PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI
Jalan Taruna Gedung BLK No.01 Kepulauan Riau
website: www.disnakertrans.natunakab.go.id/
e-mail: disnakertranskab.natuna20@gmail.com

Ranai, 20 Agustus 2024

Nomor : 800.1.10 / 186 /DTKT-UP.1/ VIII / 2024
Sifat : Biasa
Lampiran : -
Hal : **Undangan**

Yth. 1. Kepala Bidang
2. Kepala UPTD BLK
3. Kepala Subbagian

di -
tempat

Kepala Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Kabupaten Natuna, dengan ini mengundang Bapak / Ibu untuk hadir pada :

Hari /Tanggal	:	Rabu, 21 Agustus 2024
Waktu	:	09.00 s/d Selesai
Tempat	:	Ruangan Kepala Disnakertrans
Acara	:	Rapat Koordinasi dan Sosialisasi Tim Akses Layanan Silong MASNA (Sistem Informasi Lowongan Masyarakat Natuna)

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Ditandatangani Secara Elektronik Oleh :
Kepala Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi
Kabupaten Natuna
Balai Sertifikasi Elektronik
INDRA JONI, S.Sos.
NIP. 19700903 199201 1 001

PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI
Jalan Taruna Gedung BLK No.01 Kepulauan Riau
website: www.disnakertrans.natunakab.go.id/
e-mail: disnakertranskab.natuna20@gmail.com

Ranai, 24 Agustus 2024

Nomor : 800.1.10 /192 /DTKT-UP.1/ VIII / 2024
Sifat : Biasa
Lampiran : -
Hal : **Undangan**

Yth. (Daftar terlampir)

di -

tempat

Dalam rangka meningkatkan kwalitas layanan bagi Masyarakat, Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Kabupaten Natuna menerapkan Sistem Informasi Lowongan Masyarakat Natuna (SILONG MASNA) berbasis Website, terkait hal tersebut bersama ini dimohon kesediaannya untuk menunjuk Kepala Bidang yang membidangi Pelayanan untuk hadir pada :

Hari /Tanggal	:	Selasa, 27 Agustus 2024
Waktu	:	09.00 s/d 11.30 WIB
Tempat	:	Aula BLK Disnakertrans
Acara	:	Rapat Koordinasi dan Sosialisasi Layanan Akses Silong MASNA (Sistem Informasi Lowongan Masyarakat Natuna) Berbasis Website di Disnakertrans

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Ditandatangani Secara Elektronik Oleh :
Kepala Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi
Kabupaten Natuna

INDRA JONI, S.Sos.
NIP. 19700903 199201 1 001

Lampiran 1

DAFTAR UNDANGAN

NO	NAMA
1	Kepala BP3D
2	Kepala DPMPTSP
3	Kepala DISKOMINFO
4	Kepala Bidang Ketenagakerjaan
5	Kepala Bidang Transmigrasi dan HI
6	Kepala UPTD BLK Natuna
7	Kasubbag. Perencanaan dan Keuangan
8	Kasubbag. Umum dan Kepegawaian
9	Kasubbag. Tata Usaha UPTD BLK
10	Isma Maulana, SE
11.	Bimo Adietama, S.IP
12.	Staf Bagian Umum dan Kepegawaian

Lampiran 2

20.	INDOPRIMA KARISMA JAYA
21.	ALESHA MEDIKA UTAMA
22.	BANK SYARIAH INDONESIA
23.	PT. MMI
24.	NATUNA UTAMA
25.	NATUNA DIVE RESORT
26.	DUTA INTI YASA (MR DIY)
27.	KETUA APINDO
28.	KETUA SERIKAT BURUH
29.	KEPALA BIDANG KETENAGAKERJAAN
30.	KEPALA BIDANG TRANSMIGRASI DAN HI
31.	KEPALA UPTD BLK NATUNA
32.	KASUBBAG. PERENCANAAN DAN KEUANGAN
33.	KASUBBAG. UMUM DAN KEPEGAWAIAN
34.	KASUBBAG. TATA USAHA UPTD BLK
35.	JABATAN FUNGSIONAL DISNAKERTRANS
36.	ISMA MAULANA, SE
37.	BIMO ADIETAMA, S.IP
38.	STAF BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Ditandatangani Secara Elektronik Oleh :
Kepala Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi
Kabupaten Natuna

Balai Sertifikasi Elektronik

INDRA JONI, S.Sos.
NIP. 19700903 199201 1 001

PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI
Jalan Taruna Gedung BLK No.01 Kepulauan Riau
website: www.disnakertrans.natunakab.go.id/
e-mail: disnakertranskab.natuna20@gmail.com

Ranai, 29 Agustus 2024

Nomor : 500.15.12.2 /9 /DTKT-UP.1/ VIII / 2024
Sifat : Biasa
Lampiran : -
Hal : **Undangan**

Yth. 1. Kepala Bidang
2. Kepala UPTD BLK
3. Kepala Subbagian
4. Pengelola Website

di -
tempat

Kepala Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Kabupaten Natuna, dengan ini mengundang Bapak / Ibu untuk hadir pada :

Hari /Tanggal : Jum'at, 30 Agustus 2024
Waktu : 09.00 s/ 11.00 WIB
Tempat : Ruangan Sekretaris Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi
Acara : Rapat Koordinasi terkait Pengoperasian Sistem Layanan SILONG MASNA berbasis website bersama Diskominfo Kabupaten Natuna

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

KEPALA DINAS

INDRA JONI, S.Sos
Pembina Utama Muda
NIP. 19700903199201100

PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI
Jl. Taruna Gedung BLK Provinsi Kepulauan Riau
Telepon : 0773 - 31446 Fax : 0773 - 31467 www. natunakab.go.id
E - mail : disnakertranskab.natuna @yahoo.com

R A N A I

DAFTAR HADIR RAPAT

HARI : RABU
TANGGAL : 21 AGUSTUS 2024
WAKTU : 09.00 s/d Selesai
TEMPAT : Ruangan Kadis
ACARA : Rapat Koordinasi dan Sosialisasi TIM Akses Layanan silong Masuk

NO	NAMA	JABATAN/PANGKAT	TANDA TANGAN/PARAF	KETERANGAN
1	IHDRA JONI	KEPALA DINAS		
2	SAIS M YADLY	SEKRETARIS		
3	Kartono	Kabid Trans & HI		
4	IRPAN SYAFRONI	Kabid Ketenagakerjaan		
5	HOTRIS	PSM Muda		
6	Jariah	Kasubbag PK		
7	Rina Septiasih	Kasubbag Umum		
8	Heni Darmawati	Peng. Kepegawaian		
9	Raja. Aswanopita.	BLK		
10	IRWAN	PENGURUS BARANG		
11	ANSORI	Staf		
12	ISMA MAULANA	PPT		
13	MOHAMMAD LATIF	STAF		
14	ENDANG LANUR YANI	STAF		
15	ELCA SULASTRI	STAF		
16	DARMALINAWATI	JFT MGH		
17	Syuryana	STAF		
18	Sy. Mardiah	Staf		
19	JUNITA	Staf		
20	MUCHHAIRUAL	STAF		
21	RENI	STAF		
22	SITI MALADORI	Staf		
23	Lamhara	Staf		
24	Rupana Br. Karo	JFT MHT		
25	IMA FARIDA	STAF		

NO	NAMA	JABATAN/PANGKAT	TANDA TANGAN/PARAF	KETERANGAN
26	Binio Adietama	Analis jamsostek		
27	Denny tovia	Kambag TU DLK		
28	Cilis Suryani	Staf		
29	Suhendri yadi	Staf.		
30	Akasyah	Staf		
31				
32				
33				
34				
35				

KEPALA DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI

KABUPATEN NATUNA

INDRA JONI, S.Sos

Nip. 19700903 199201 1 001

DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI
Jl. Taruna Gedung BLK Provinsi Kepulauan Riau
Telepon : 0773 - 31446 Fax : 0773 - 31467 www. natunakab.go.id
E - mail : disnakertranskab.natuna @yahoo.com

R A N A I

DAFTAR HADIR RAPAT

HARI : SELASA, 27 AGUSTUS 2024

TANGGAL : 27 AGUSTUS 2024

WAKTU : 09.00 s/d 11.30 WIB

TEMPAT : Aula BLK Disnakertrans

ACARA : Rapat koordinasi dan sosialisasi Layanan Akses Silong masna

NO	NAMA	JABATAN/PANGKAT	TANDA TANGAN/PARAF	KETERANGAN
1	INDRA JONI	KEPALA DISNAS		
2	SAID M FADLA	SEKRETARIS		
3	WAN UDAYANI	SEKDIS DISKOMINFO		
4	TUKIHO	Kabid RIBA BP3D		
5	Mukita Media Putri	Pranata Komputer Pertama		
6	Kartono	Kabid Trans 8 P/I		
7	IRFAN SYAHRONI	Kabid Ketenagakerja		
8	Raja Ahroni	Kepala UPTD BLK		
9	JARIAH	Kasubag PIK Disnaker Trans		
10	ISNA MAULANA	Staf.		
11	Denny Tovia	Kasubbag. Tu BLK		
12	Rina Septiasih	Kasubbag Umum		
13	Bimo Adietama	Analis Jamsostek		
14	IRWAN	Stf ADMINISTRASI		
15	ARESORI	Staf		
16	Lambara	Staf Perencana		
17	MOHAMMAD LATIF	Staf		
18	Suhut Tu	Staf		
19	EKA CHRISTRI	STAF		
20	KAMELIA	STAF		
21	ASRIL	INSTRUKTUR		
22	ENDANG LANURYANI	PTAF		
23	Heni Darmawati	Staf		
24	Rupana Br Karo	JFT Muti		
25	IMA FARIDA	STAF		

NO	NAMA	JABATAN/PANGKAT	TANDA TANGAN/PARAF	KETERANGAN
26	Raja - Aswanopita	BLK		
27	Raja Antoni	Kepala BLK		
28	Cilis Suryani	Staf		
29	AKASYAH	Staf		
30	SUBARDDY	BENDAHARA		
31				
32				
33				
34				
35				

KEPALA DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI

KABUPATEN NATUNA

INDRA JONI, S.Sos

Nip. 19700903 199201 1 001

PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI
Jl. Taruna Gedung BLK Provinsi Kepulauan Riau
Telepon : 0773 - 31446 Fax : 0773 - 31467 www. natunakab.go.id
E - mail : disnakertranskab.natuna @yahoo.com

R A N A I

DAFTAR HADIR RAPAT

HARI : Kamis
TANGGAL : 29 AGUSTUS 2024
WAKTU : 09.00 S/d 11.30 WIB
TEMPAT : Aula UPTD BLK
ACARA : Rapat Koordinasi dan Sosialisasi Layanan Akses Silang Manca

NO	NAMA	JABATAN/PANGKAT	TANDA TANGAN/PARAF	KETERANGAN
1	Iwan Riduan	PT. Jayamix		
2	ATHO	PT. JAYAMIX	Atho	
3	Yofita Mariska	PT. Neptunus Ocardo Mi		
4	SUPRIADI	K SPSI		
5	RUSMIN	PDAM		
6	NOVIANA	PT Bank Syariah Indonesia Tbk		
7	Dedi Yanto.	Ketua Apindo.		
8	Dedi Iskandar	Natuna Dive Resort		
9	ANDIKA	DEVON SMART MARKET		
10	PUTRIYANTO	JFT Instruktur		
11	Tessa Herianti	Adiwana Jelita Sejuba		
12	Yuanita Augustine	Adiwana Jelita Sejuba		
13	Ndani wicaksono	Adiwana Jelita Sejuba		
14	Ulul Albab.	PT. MMI		
15	Nur Halim	PT. MMI		
16	ISMA MAULANA	JFT PSM A1		
17	Primant	H. Pramuka		
18	Capella Dharmawan	DPRD		
19	Nesar minimarti	Disnaker		
20	Bimo Adietama	Analis Jamsostek		
21	PARAMITA	MOMOYO NATUNA		
22	JAFAR	Kosgoog PT Pesantar		
23	INA FARIDA	STAF		
24	Heni Darmawati	Staf Administrasi		
25	Sfaryana	STAF		
26	ANSORI	Staf		
27	Raja. Aswangpita.	Pengadministrasi Keuangan		

NO	NAMA	JABATAN/PANGKAT	TANDA TANGAN/PARAF	KETERANGAN
29	HOTRIS	JFT		
30	Rasa Antoni	Perpusda		
31	Rina Septiasih	Pasilbag Umum		
32	Suhaedi	Staf BPKK		
33	LILIS Suryani	Staf		
34	MOHAMMAD LATIF	staf		
35	Lambard	Staf		
36	ELSA SWASTRI	JFT		
37	KANELIYA	STAF		
38	Denny TOVIC	Ka. TU BLK		
39	Informas	Staf		
40	Endang Lanur yani	Staf		
41	Kartono	Kabid TIMS & HI		
42	SITI MALADORI	Staf		
43	JUNITA	Staf		
44	SY. MARDIAH	Staf		
45	WAN SURADMAN	Staf		
46	DARMALIMAWATI	JFT PKHI		
47	SAID HAMZAH	Staf		
48	DESRIAL	Staf		
49	IRFAN SYAHRONI	Bakid Ketenagakerjaan		
50	Alexsyah	Staf		
51	RENI	Staf		
52	INDRA JONI	KEPALA DINAS		
53	SOFYAN M FADLY	SEKRETARIS		
54	SUBANDY	BENDAHARA		
55	RUSMA BUKARO	JFT PKHI		
56				
57				
58				
59				
60				

KEPALA DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI

KABUPATEN NATUNA

INDRA JONI, S.Sos

PERTEMUAN RUTIN
Wanita Perwatuan
AGA KERJA DAN TRANSMIGRASI
KABUPATN NATUNA
TERIMA
KASIH

PERTEMUAN RUTIN
Dharma Wanita Persatuan
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI
KABUPATEN NATUNA
BLK NATUNA

PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI
Jalan Taruna Gedung BLK No.01 Kepulauan Riau
Website: www.disnakertrans.natunakab.go.id/
e-mail: disnakertranskab. Natuna20@gmail.com

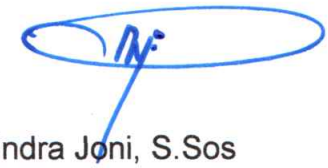
NOTULA

Sidang / Rapat	: Rapat Koordinasi Kegiatan dan Sosialisasi Tim Akses Layanan Silong Masna (Sistem Informasi Lowongan Masyarakat Natuna)
Hari / Tanggal	: Rabu, 21 Agustus 2024
Waktu Sidang / Rapat	: 09.00 WIB s/d Selesai
Acara	: 1. Pembukaan disampaikan Oleh Kadis 2. Koordinasi dan Sosialisasi di sampaikan oleh Sekretaris Disnakertrans
Pimpinan Sidang / Rapat	: Indra Joni, S.Sos
Pencatat	: Rina Septiasih
Peserta Sidang / Rapat	: Kadis, Sekretaris, Kabid, Kepala UPTD BLK, Kasubbag dan Staf Administrasi
Kegiatan Sidang / Rapat	: 1. Koordinasi dan Sosialisasi dari Sekretaris Disnakertrans tentang tugas PKA Pada Diklat PIM III, Untuk membuat Inovasi atau kegiatan untuk mempermudah mencari lowongan kerja bagi Masyarakat pencari kerja sehingga di bentuklah inovasi Sistem Informasi Lowongan Masyarakat Natuna (Silong Masnah) berbasis website. • Pembentukan Tim Silong Masnah untuk Identifikasi dan Kerjasama dengan Perusahaan terkait. • Untuk memasukkan atau menambahkan lowongan kerja melalui Silong Masna • Informasi Lowongan Kerja

Pembentukan Tim Silong Masna untuk mengolah perubahan integritas dan Kerjasama dalam pengembangan potensi

2. Saran dan masukkan dari Kabid, Kasubbag dan Staf Peserta rapat

Kepala Dinas,



Indra Joni, S.Sos
Pembina Utama Muda
Nip. 197009031992011001

PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI
Jalan Taruna Gedung BLK No.01 Kepulauan Riau
Website: www.disnakertrans.natunakab.go.id/
e-mail: disnakertranskab. Natuna20@gmail.com

NOTULA

Sidang / Rapat	: Rapat Koordinasi Kegiatan dan Sosialisasi Layanan akses Silong Masna (Sistem Informasi Lowongan Masyarakat Natuna) berbasis Website
Hari / Tanggal	: Selasa, 27 Agustus 2024
Waktu Sidang / Rapat	: 09.00 WIB s/d 11.30 WIB
Acara	: 1. Pembukaan disampaikan Oleh Kadis 2. Koordinasi dan Sosialisasi di sampaikan oleh Sekretaris Disnakertrans
Pimpinan Sidang / Rapat	: Indra Joni, S.Sos
Pencatat	: Rina Septiasih
Peserta Sidang / Rapat	: Kadis, Sekretaris, Kabid, Kepala UPTD BLK, Kasubbag dan Kabid dari BP3D, Sekretaris Diskominfo, perwakilan dari DPMPTSP
Kegiatan Sidang / Rapat	: 1. Koordinasi dan Sosialisasi dari Sekretaris Disnakertrans tentang Visi dan Misi Pemerintah Daerah yang berhubungan dengan Disnakertrans, latar belakang masalah yang di hadapi yaitu • belum tersedianya layanan informasi lowongan pekerjaan bagi Masyarakat • belum adanya Kerjasama dengan pihak Perusahaan sebagai penyedia lowongan 2. Saran dan pendapat dari Sekretaris Diskominfo apabila ingin mempercantik website bisa menghubungi Diskominfo melalui Pak Arman, mereka akan membantu sesuai dengan yang diinginkan dari Disnakertrans dalam pengembangan websitenya.

3. Saran dan Pendapat dari Kabid BP3D serta apa saja yang perlu disiapkan yaitu :
   * Harus ada standarisasi data
   * Inovasi harus Menyusun SK atau PERBUP
   * ada 20 indikator antaralain yaitu Regulasi, Ketersediaan SDM di SKkan, dukungan anggaran dari perencanaan sampai tahap pelaksanaan dan evaluasi , penggunaan tenaga aiti
   * Bimtek atau sosialisasi (ada surat undangannya)
   * Ada di RKPD
   * Melibatkan 4 aktor dari pihak lain atau dukungan OPD dan di SKkan
   * SK Tim Pengelola
   * Sosialisasi didukung (undangan, daftar hadir, dokumentasi dan notulen)
   * Spanduk dan media sosial
   * Pedoman teknis cara mengakses (panduan) pada website atau buat video cara mengakses website.
4. Saran dan Pendapat dari DPMPTSP agar informasi yang diberikan meyakinkan para pekerja dan Perusahaan website ini menjadi jembatan penghubung antara pekerja dan Perusahaan pekerja diusahakan yang berkompetensi dan bisa diandalkan, atau ada brosur yang meyakinkan pekerja atau Perusahaan
5. Saran dan masukkan dari Kabid, Kasubbag dan Staf Peserta rapat.

Kepala Dinas,

Indra Joni, S.Sos
Pembina Utama Muda
Nip. 197009031992011001

PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI
Jalan Taruna Gedung BLK No.01 Kepulauan Riau
Website: www.disnakertrans.natunakab.go.id/
e-mail: disnakertranskab. Natuna20@gmail.com

NOTULA

Sidang / Rapat	: Rapat Koordinasi Kegiatan dan Sosialisasi Layanan Akses Silong Masna (Sistem Informasi Lowongan Masyarakat Natuna) dan terkait Ketenagakerjaan
Hari / Tanggal	: Kamis, 29 Agustus 2024
Waktu Sidang / Rapat	: 09.00 WIB s/d 11.30 WIB
Acara	: 1. Pembukaan disampaikan Oleh Kadis 2. Koordinasi dan Sosialisasi di sampaikan oleh Sekretaris Disnakertrans
Pimpinan Sidang / Rapat	: Indra Joni, S.Sos
Pencatat	: Rina Septiasih
Peserta Sidang / Rapat	: Kadis, Sekretaris, Kabid, Kepala UPTD BLK, Kasubbag dan Staf Administrasi, Pihak Perusahaan yang ada di Kabupaten Natuna, Ketua Apindo dan Ketua Serikat Buruh
Kegiatan Sidang / Rapat	: 1. Koordinasi dan Sosialisasi dari Sekretaris Disnakertrans Untuk membuat Inovasi atau kegiatan ini dibutuhkan identifikasi dan Kerjasama dengan Perusahaan terkait, belum tersedianya layanan Masyarakat secara terpadu bagi pencari kerja, angka pengangguran terbuka mencapai 4,05% ketersediaan lowongan Pekerjaan dan memasukkan serta menambahkan lowongan kerja melalui Silong Masna berbasis website. mempermudah mencari lowongan kerja bagi Masyarakat pencari kerja sehingga di bentuklah inovasi Sistem Informasi Lowongan Masyarakat Natuna (Silong Masnah) berbasis website, layanan Silong Masna • Identifikasi dan Kerjasama dengan perusahaan terkait ketersdiaan lowongan

- Memasukkan dan menambahkan lowongan kerja melalui SILONG MASNA berbasis website
- Informasi lowongan kerja diakses langsung masyarakat luas dan memilih lowongan kerja yang diminati

Ruang Lingkup Kerjasama terdiri dari :

PIHAK KEDUA bersedia untuk menyediakan data lowongan kerja yang tersedia di perusahaannya kepada PIHAK PERTAMA. Data yang disediakan oleh PIHAK KEDUA mencakup informasi mengenai [jenis data lowongan, misalnya: posisi yang tersedia, kualifikasi yang diperlukan, jumlah lowongan, lokasi kerja, gaji, dll.].

PIHAK PERTAMA akan menggunakan data tersebut untuk tujuan penggunaan data, dan dipublikasikan di situs resmi SILONG MASNA (sistem informasi lowongan masyarakat Natuna) berbasis website di DISNAKERTRANS, disebarluaskan kepada masyarakat, digunakan untuk program penempatan tenaga kerja.

HAK DAN KEWAJIBAN

PIHAK PERTAMA: Berhak menerima data lowongan kerja dari **PIHAK KEDUA**. Wajib menyebarluaskan informasi lowongan kerja tersebut kepada masyarakat secara transparan dan akurat. Wajib menjaga kerahasiaan informasi yang bersifat internal dan tidak akan menyalahgunakannya.

PIHAK KEDUA: Berhak untuk mengetahui bagaimana data lowongan kerja digunakan oleh **PIHAK PERTAMA**. Wajib menyediakan data lowongan kerja yang akurat dan terbaru kepada **PIHAK PERTAMA**

secara berkala dan berkelanjutan. Berhak untuk meminta laporan tentang hasil penyebaran informasi lowongan kerja dari **PIHAK PERTAMA** jika diperlukan

PENYALURAN DAN PEMBARUAN DATA

PIHAK KEDUA akan memberikan data lowongan kerja kepada **PIHAK PERTAMA** melalui [metode penyampaian data, misalnya: sistem online, email, surat resmi, dll.], di setiap tersedianya lowongan pekerjaan.

PIHAK KEDUA wajib memperbarui data lowongan kerja yang telah disampaikan apabila terdapat perubahan atau penutupan lowongan.

PIHAK PERTAMA berkewajiban menjaga kerahasiaan data yang bersifat internal atau rahasia dan hanya menggunakan data tersebut sesuai dengan tujuan perjanjian ini. **PIHAK KEDUA** berhak melakukan audit terhadap penggunaan data oleh **PIHAK PERTAMA** untuk memastikan kepatuhan terhadap ketentuan perjanjian ini.

Perjanjian ini berlaku untuk jangka waktu 5 (lima) tahun terhitung sejak tanggal ditandatanganinya perjanjian ini. Perjanjian ini dapat diperpanjang atau diakhiri berdasarkan kesepakatan kedua belah pihak dengan pemberitahuan tertulis sekurang-kurangnya 30 (tiga puluh) hari sebelum masa berlaku perjanjian berakhir

PENYELESAIAN SENGKETA

Segala perselisihan yang timbul dari atau sehubungan dengan perjanjian ini akan diselesaikan secara musyawarah untuk mufakat.

Perjanjian ini dibuat dalam rangkap dua (2) asli, masing-masing memiliki kekuatan hukum yang sama, serta disimpan oleh **PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK KEDUA**. Hal-hal yang belum diatur dalam perjanjian ini akan diatur lebih lanjut oleh kedua belah pihak dalam

bentuk adendum perjanjian yang disetujui oleh kedua belah pihak. Demikian perjanjian ini dibuat dan ditandatangani oleh **PARA PIHAK** pada tanggal yang telah disebutkan di awal perjanjian ini.

Kepala Dinas,

Indra Joni, S.Sos
Pembina Utama Muda
Nip. 197009031992011001