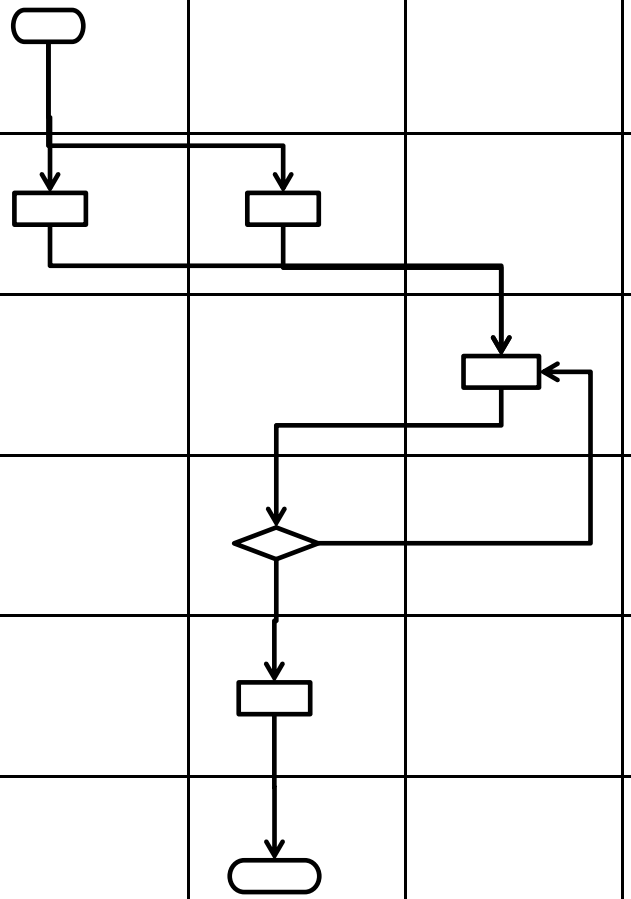
SOP PEMANTAUAN DAN EVALUASI KINERJA PENYELENGGARAAN PELAYANAN PUBLIK

No.	Kegiatan	Pelaksana			Mutu Baku			Keterangan
		Bagian Organisasi	Tim Evalautor	Unit Lokus Evaluasi	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Pembahasan pelaksanaan Pemantauan dan Evaluasi Kinerja Penyelenggaraan Pelayanan Publik (PEKPPP)				Bahan Rapat	160 Menit	Notulen dan SK Tim	
2	Melakukan sosialisasi dan pendampingan PEKPPP pada Unit Lokus Evaluasi				SK Tim	1 Minggu	Laporan hasil sosialisai dan pendampingan	
3	Melakukan pengisian F01 dan meyiapkan F03 serta mengirimkan hasil pengisian melalui sistem Pantau Yanlik				Dokumen evaluasi	2 Bulan	F01 dan F03	
4	Melakukan evaluasi dengan mengisi F02 pada sistem Pantau Yanlik				F01 dan F03	3 Minggu	F02	
5	Menyusun laporan hasil pelaksanaan evaluasi pelayanan publik				F02	2 Minggu	Laporan Pelaksanaan Evaluasi dan SK penetapan hasil evaluasi	
6	Menyampaikan hasil evaluasi kepada Unit Lokus Evaluasi dan KemenPAN RB				SK penetapan hasil evaluasi	1 Hari	SK penetapan hasil evaluasi	